Communauté de communes du Vexin Normand

Territoire de 39 communes, 33 000 habitants et 140 agents

RECRUTE

Pour son Office de Tourisme communautaire

POSTE à pourvoir courant avril 2024

2 AGENTS D'ACCUEIL TOURISTIQUE ET DE SURVEILLANCE

CDD DE 8 MOIS MAXIMUM

Missions Principales / Compétences requises

Sous l'autorité de la Directrice de l'Office du Tourisme, l'agent d'accueil touristique et de surveillance sera chargé d'accueillir les visiteurs dans chacune des pièces du site et veiller à la bonne gestion des flux à l'intérieur du site dans le respect des règles et jauges de sécurité, avec dans le détail :

- Ouverture et fermeture des différentes parties du site et activation et désactivation des éventuels dispositifs de sécurité et/ou télésurveillance ;
- Accueil, billetterie, accompagnement et orientation du public muni de billets à l'entrée puis à l'intérieur du site (contrôle de la validité des billets présentés par les visiteurs) ;
- Orientation des publics non munis de billets d'entrée vers l'espace de vente de billetterie approprié ;
- Transmission des consignes de sécurité aux visiteurs, renseignements et diffusion d'éventuels supports de visite du site auprès du public accueilli ;
- Surveillance de la sécurité des salles et du respect des consignes de sécurité par les publics visiteurs ;
- Intervention auprès du public en cas de non-respect des consignes de sécurité et signalement des incidents à sa hiérarchie ;
- Veille à la propreté du site et participation au maintien de la propreté ;
- Observation et signalement à sa hiérarchie des problèmes de propreté du site et/ou dysfonctionnements et/ou dégradations éventuelles d'équipements constatés à l'intérieur du site.

Profil requis

- Autonomie,
- Bonne connaissance du territoire
- Rigueur, sens de l'organisation, respect des règles d'hygiène
- Bon relationnel et sens de l'accueil
- Eligibilité au dispositif Parcours Emploi Compétences (PEC) serait un plus.

Conditions de travail & Rémunération

- Temps de travail : 1 poste à temps non complet 20h/semaine, L'agent est amené à travailler en horaires atypiques (week-end et/ou soir) ;
- Utilisation d'un logiciel de caisse ;
- Rémunération : Selon les conditions statutaires ;
- Poste ouvert également au dispositif Contrat Parcours Emploi Compétences (PEC)
- Localisation principale de travail : Château de GISORS et Office de Tourisme ;

Renseignements complémentaires Direction des Ressources Humaines au 02 32 27 89 50

Candidature à adresser à l'attention de :

Monsieur le Président de la Communauté de communes du Vexin Normand

5 rue Albert Leroy - CS 80039 - 27140 GISORS

contact@ccvexin-normand.fr

Siège Social : 3 rue Vatimesnil 27150 ÉTRÉPAGNY